

**муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 57 имени С.Ф. Тархова»
Ленинского района города Саратова
(МОУ «СОШ № 57»)**

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
МОУ «СОШ № 57»
Протокол
от 12.10.2022 года № 2

СОГЛАСОВАНО
Совет
старшеклассников
МОУ «СОШ № 57»
Протокол
от 12.10.2022 года № 2

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет
МОУ «СОШ № 57»
Протокол
от 29.08.2022 года № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 57»
Т.В. Волхова
для
ДОКУМЕНТОВ
Приказ от 14.10.2022 № 312



**Положение
о школьном спортивном клубе «Энергия»
в МОУ «СОШ №57»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
 - Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД- 1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов»;
 - Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов»;
 - Примерным положением «О школьном спортивном клубе»;
 - законами и иными нормативными правовыми актами г. Саратова, а также настоящим Положением
- 1.2. Создаваемый при МОУ «СОШ № 57» (далее - Школа) школьный спортивный клуб (далее - Клуб), являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, имеет статус структурного подразделения образовательного учреждения.
- 1.3. Школа, при которой создан Клуб, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными, муниципальными и городскими нормами и требованиями.
- 1.4. Школа, при которой создан Клуб, осуществляет контроль за его деятельностью.
- 1.5. Рекомендуемые условия открытия Клуба.
- 1.5.1. Наличие материально-спортивной базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием. оборудование помещений клуба в соответствии с государственными, муниципальными и городскими нормами и требованиями.
- 1.5.2. Наличие в Школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта.
- 1.5.3. Активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях и высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива и показателей в спортивно-массовой работе на уровне района, округа или города.
- 1.5.4. Наличие квалифицированных кадров.
- 1.5.5. Для открытия Клуба в форме структурного подразделения издается приказ руководителя образовательного учреждения.

1. Цели и задачи Клуба

- 1.1. Основными направлениями в работе Клуба являются:
- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
 - открытие спортивных секций;
 - воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
 - укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
 - организация здорового досуга обучающихся;
 - организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;
- 1.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с образовательными программами и учебными планами.
- 1.3. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.
- 1.4. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем (председателем) клуба педагогами, проводящими занятия и медицинскими работниками.
- 1.5. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в Клубе осуществляет руководитель (председатель) клуба.
- 1.6. Клуб в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

2. Содержание работы Клуба

- 2.1. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Школы и общественными организациями обучающихся образовательного учреждения и выполняет следующие функции:
- организует для обучающихся, работников и членов их семей систематические занятия физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и командах, группах оздоровительной направленности, любительских и других объединениях и клубах по интересам, физкультурно-спортивных центрах;
 - проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования;
 - организует совместно с учителями физической культуры ежегодное проведение смотра физической подготовленности обучающихся, сдачу тестов по ВФСК «ГТО»;
 - устанавливает и поддерживает связи с детско-юношескими спортивными школами и другими спортивными организациями;
 - взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о деятельности Клуба на образовательных, молодежных, спортивных Интернет-порталах;
 - совместно с медицинским персоналом Школы организует медицинский контроль за состоянием здоровья, занимающихся физической культурой, спортом и туризмом;
 - принимает непосредственное участие в организации работы зимних и летних оздоровительно-спортивных лагерей;
 - способствует развитию самостоятельности и самоуправления в работе Клуба.
- 2.2. Совместно с администрацией учебного заведения:
- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах, командах Клуба. Формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
 - организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов, учебных групп.

3. Органы управления Клуба

3.1. Непосредственное руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель (председатель) Клуба.

3.2. Органами самоуправления Клуба, является совет Клуба.

3.3. Совет Клуба:

- принимает решение о названии Клуба;
- утверждает символику Клуба;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе Клуба;
- принимает решения о приеме и исключении членов Клуба;

- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения руководителю Школы о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4. Организация деятельности Клуба

4.1. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением.

4.2. Клуб вправе:

- иметь эмблему, знак, флаг, и другую атрибутику, информационный сайт в сети Интернет;
- в установленном порядке приобретать и выдавать членам Клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;

- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- награждать грамотами, памятным подарками и денежными премиями спортсменов и тренеров, а также работников Клуба;
- предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

4.3. Руководитель Клуба осуществляет руководство деятельностью Клуба, ведет его заседания, действует от имени Клуба, представляет его в администрации образовательного учреждения, общественных и государственных организациях.

4.4. В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах образовательного учреждения.

4.5. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре Клуба могут создаваться комиссии.

4.6. Собрания (конференции), заседания руководства Клуба считаются правомочными, если в них участвует более половины членов (делегатов) Клуба, совета Клуба.

5. Учет и отчетность Клуба

5.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

Учет работы Клуба ведется в журнале установленной формы по следующим разделам:

- состав совета, комиссий, тренеров, преподавателей;
- состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;
- проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в

соревнованиях.

5.2. Клуб имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

6. Рекомендуемый перечень локальных актов Клуба

- 6.1. Положение (устав) Клуба.
- 6.2. Приказ по школе о создании Клуба.
- 6.3. Должностные инструкции руководителя Клуба, педагогов дополнительного образования (тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре).
- 6.4. Расписание занятий.
- 6.5. Списочный состав членов Клуба.
- 6.6. Списки воспитанников спортсменов-разрядников.
- 6.7. Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях.
- 6.8. Положение о Совете (Активе) Клуба.
- 6.9. Списочный состав Совета (Актива) Клуба.
- 6.10. Протоколы заседания Совета (Актива) Клуба.
- 6.11. Списочный состав физоргов.
- 6.12. Календарный план спортивно-массовой работы на год.
- 6.13. Положения о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.).
- 6.14. Протоколы соревнований.
- 6.15. Программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.
- 6.16. Учебные планы к программам дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.
- 6.17. Инструкции по охране труда.
- 6.18. Правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.
- 6.19. Отчеты о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.)
- 6.20. Результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.
- 6.21. Копии годовых отчетов о проделанной работе.

7. Основные направления деятельности руководителя Клуба (для должностной инструкции)

7.1. Основными направлениями деятельности руководителя спортивного клуба являются:

- планирование деятельности Клуба, определение цели и задачи, направления деятельности;
- организация работы спортивных секций, детских групп здоровья; согласование расписания занятий;
- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с учащимися лица, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников и других мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности);
- координация деятельности педагогических работников (инструкторов физической культуры, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей), работающих в Клубе, по выполнению образовательных и учебных программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
- организация просветительской работы с учащимися, педагогами, родителями; организация деятельности актива Клуба;
- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.